

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

OBCE Borovce č. 9/2009

ktorým sa určuje metodika poskytovania
grantov, príspevkov a dotácií z rozpočtu obce

Návrh tohto nariadenia (VZN):

vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 06. 11.2009

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: neboli vznesené

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Borovciach dňa 23. 11.2009

pod č.: VII/11/2009

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Borovce dňa : 24.11.2009

VZN nadobúda účinnosť dňom 01.01.2010

Ladislav Adamčík

starosta obce

Obec Borovce na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 3, písm. h) a § 6 ods. I prvá a druhá veta zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 628 a násl. Občianskeho zákonníka v y d á v a toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č.9/2009,

ktorým sa určuje metodika poskytovania grantov , príspevkov a dotácií z rozpočtu

Obce Borovce.

ČASŤ I.

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Čl. 1

Účel VZN

1. Obec Borovce pri výkone samosprávy utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce , chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti, na vzdelanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport.1)

2. Účelom tohto VZN je stanoviť podmienky, v súlade s ods. 1 tohto článku, pre poskytnutie grantov

a) právnickým osobám, resp. fyzickým osobám- podnikateľom , ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce Borovce na podporu všeobecne prospešných služieb,2) všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.3)

b) právnickým osobám, resp. fyzickým osobám- podnikateľom , ktoré vykonávajú svoju činnosť na území obce Borovce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce a to za podmienok uvedených v tomto všeobecne záväznom nariadení a len na podporu všeobecne prospešných služieb,2) všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.3) .

ČASŤ II.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. 2

Zdroje grantov

1. Rozpočet obce vytvára zdroje v rámci grantového programu obce na poskytovanie:

a) grantov na základe odporučení obecného zastupiteľstva (ďalej iba "dotácie"),

b) grantov z položky "dotácie a dary" (ďalej iba "dary"),

c) grantov z položky "ostatné dotácie"

2. Finančný grant je nárokovateľný iba v prípade, že obec zabezpečí dostatok zdrojov na krytie rozpočtových výdavkov vrátane programu obecný grantový program.

Čl. 3

Smerovanie grantov

1. Granty sú nasmerované predovšetkým do týchto oblastí:

- športové aktivity
- aktivity mládeže
- výchova a vzdelávanie
- ekológia a životné prostredie
- sociálna a zdravotná oblasť

2. Dotácie, budú pridelované jednotlivým subjektom na základe nimi písomne predloženej úplnej žiadosti (článok 6 ods. 1 tohto VZN).

3. Dary budú poskytované jednotlivým subjektom na základe osobitnej písomnej žiadosti.

4. Ostatné dotácie budú poskytované jednotlivým subjektom na základe ich schválenia v rozpočte obce Borovce na príslušný rok.

Čl. 4

Kompetencie pri schvaľovaní grantov

1. Globálny objem finančných prostriedkov, určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie grantov podľa rozpočtových položiek uvedených v čl. 2 písm. a) , schváli obecné zastupiteľstvo pri schvaľovaní programového rozpočtu obce Borovce.

2. Pridelenie grantov v rámci rozpočtových položiek uvedených v čl. 2 schvaľuje obecné zastupiteľstvo .

3. Dotáciu alebo dar je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel tej istej osobe iba raz.

4. Obecné zastupiteľstvo môže na návrh starostu obce rozhodnúť o poskytnutí dotácie alebo daru aj nad rámec schváleného rozpočtu.

7. Vo výnimočných prípadoch (napr. pomoc pri odstránení následkov živeľnej pohromy) môže obecné zastupiteľstvo schváliť dar i osobe pôsojacej na území, ktoré nie je spravované obcou Borovce

ČASŤ III.

DOTÁCIE A DARY

Čl. 5

Postup pri prideľovaní grantov z rozpočtu obce

1. Obecná zastupiteľstvo v Borovciach , môže stanoviť do termínu schválenia rozpočtu na príslušný rok ďalšie skutočnosti, ktoré treba uviesť v žiadosti o grant (čl. 6 ods. 1 tohto VZN), pričom vychádzajú z kritérií uvedených v čl. 7 tohto VZN.
2. Obecný úrad v Borovciach po schválení rozpočtu obce Borovce na príslušný kalendárny rok, spravidla v januári príslušného roku, zverejní v zmysle tohto VZN na úradnej tabuli obce súťaž o získanie grantov s uvedením ďalších skutočností stanovených komisiami, ktoré treba uviesť do žiadosti.
3. Obecný úrad v Borovciach , po uplynutí termínu stanoveného na sústredenie žiadostí o grant, zvolá zasadanie obecného zastupiteľstva , účelom ktorého bude prerokovanie konkrétnych žiadostí o grant
4. Žiadosti o poskytnutie dotácie a daru doručené mimo vyhlásenej súťaže môže prerokovať obecné zastupiteľstvo v Borovciach a schváliť v zmysle čl. 4 tohto VZN až do vyčerpania finančných zdrojov schválených v rozpočte obce na príslušný rok.
5. Po schválení obecným zastupiteľstvom, spracuje Obecný úrad v Borovciach zmluvu⁴) medzi žiadateľom o dotáciu, resp. o dar a Obcou Borovce a predloží ju na podpis starostovi obce .
6. Zmluva musí obsahovať:
 - a) identifikáciu žiadateľa o dotáciu
 - b) výšku a účel použitia poskytnutej dotácie, resp. daru
 - c) výhradu obce Borovce na právo kontroly hospodárneho, efektívneho a účinného spôsobu využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov
 - d) zákaz použitia poskytnutých finančných prostriedkov na:
 - alkohol, tabakové výrobky a odmeny funkcionárom
 - nákup občerstvenia a pohonných hmôt (ak to nie je povolené priamo pri schválení grantu)
 - e) určenie povinnosti žiadateľa pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá
7. Na základe tejto zmluvy zabezpečí Obecný úrad v Borovciach prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa a následne kontrolu hospodárneho, efektívneho a účinného spôsobu využitia poukázaných finančných prostriedkov.

8. Orgán obce , ktorý grant schválil môže v odôvodnených prípadoch, na základe žiadosti subjektu, ktorému bola poskytnutá dotácia, resp. dar z rozpočtu obce , schváliť zmenu účelu jeho použitia. Táto skutočnosť musí byť doložená dodatkom k zmluve o poskytnutí dotácie, resp. daru.

9. Tento článok sa primerane použije i pri pridelovaní ostatných dotácií.

Čl . 6

Obsah žiadosti o grant

1. Žiadosť o dotáciu⁵⁾ musí obsahovať:

a) oblasť v zmysle čl. 3, do ktorej je žiadosť o dotáciu nasmerovaná

b) žiadateľa

- u fyzických osôb- podnikateľ : meno, priezvisko a kontaktnú adresu,

- u organizácií: názov organizácie a sídlo

c) charakter subjektu (neziskový, podnikateľský a pod.)

d) názov projektu

e) autora projektu

f) miesto a dátum realizácie projektu (od - do)

g) bankové spojenie žiadateľa

h) u fyzickej osoby- podnikateľ - IČO a DIČ, u právnickej osoby IČO a DIČ

i) rozpočet podujatia obsahujúci rozpis predpokladaných výdavkov a príjmov (u projektov spojených s príjmom osobitne vyčíslí očakávaný príjem - návratnosť)

j) spolufinancovanie z iných zdrojov

k) požadovanú výšku príspevku od obce m)stručnú charakteristiku projektu a predpokladaný počet účastníkov

l) u právnickej osoby podpis oprávnenej osoby žiadateľa a pečiatku

m) ďalšie skutočnosti určené OZ (ak ich OZ stanoví)

n) prílohou žiadosti je overená fotokópia originálu živnostenského listu, výpisu z obchodného registra resp. iného registra či iného dokladu preukazujúceho oprávnenie na podnikanie- u fyzických osôb- podnikateľ, výpisu z obchodného registra resp. iného registra alebo stanov organizácie potvrdenými príslušným schvaľovacím orgánom- u právnických osôb.

2. Žiadosť o dar musí obsahovať nevyhnutné údaje charakterizujúce žiadateľa a účel použitia daru. (Primerane sa použije ods. 1 tohto článku.)

Čl. 7

Všeobecné a špecifické kritériá na posudzovanie dotácií

Základným predpokladom získania dotácie bude splnenie všeobecných a špecifických kritérií:

A. Všeobecné kritériá (spoločné pre všetky oblasti podpory):

- a) Žiadosti o dotácie sa predkladajú písomne na predpísanom tlačive na adresu: Obec Borovce, 922 09 Borovce č.168
- b) Žiadosti je možné predkladať priebežne, pričom do prvého kola budú zaradené žiadosti doručené na obecný úrad do termínu, ktorý sa určí pri vypísaní súťaže o získanie dotácií na príslušný rok.
- c) Žiadosť, ktorá neobsahuje požadované náležitosti v zmysle predpísaného tlačiva, nebude akceptovaná.
- d) Uprednostnené budú projekty, v ktorých žiadateľ zabezpečí spolufinancovanie z vlastných, resp. iných zdrojov aspoň vo výške 30%.
- e) V žiadosti musí byť preukázaný jasný prínos projektu pre zadané cieľové skupiny a pre rozvoj života v obci Borovce
- f) Žiadateľ o dotáciu musí byť schopný projekt organizačne zabezpečiť.
- g) O dotáciu môžu žiadať len žiadatelia, ktorí si v minulosti splnili všetky svoje zmluvné záväzky voči obci Borovce
- h) Žiadosti, v ktorých budú uvedené nepravdivé údaje, nebudú akceptované. V prípade takéhoto zistenia v čase, kedy už bola dotácia poskytnutá žiadateľovi, táto bude musieť byť vrátená na účet obce .

B. Špecifické kritériá pre jednotlivé oblasti podpory

1. Športové aktivity

- a) stav a charakter členskej základne;
- b) výkonnostná úroveň a dosiahnuté výsledky;
- c) spolupráca s obcou Borovce pri zabezpečovaní rozvoja telovýchovy a športu na území obce Borovce
- d) rozvíjanie a skvalitnenie tradičných telovýchovno - športových podujatí na území obce Borovce

2. Aktivity mládeže

- a) celkové výsledky činnosti detskej, alebo mládežníckej organizácie, resp. zoskupenia (počet členov, doba existencie, intenzita aktivít...);
- b) rozsah činnosti (sféry pôsobenia: koho združujú - vekové, sociálne skupiny..., aké druhy činnosti vykonávajú...);
- c) zapájanie sa do kultúrnych, športových a spoločenských aktivít obce (pasívne - účasťou, aktívne - organizátorskou prácou).

3. Výchova a vzdelávanie

- a) spoločenská naliehavosť, celkový prínos a význam výchovného a vzdelávacieho zámeru projektu pre obyvateľov obce ;
- b) zohľadnenie špecifických výchovných a vzdelávacích potrieb obce a prínos pre vyplňanie nepokrytých výchovných a vzdelávacích oblastí podľa spoločenských požiadaviek;
- c) miera vlastného vkladu žiadateľa a ďalších podporovateľov projektu, resp. náročnosť výchovnej a vzdelávacej aktivity;
- d) adekvátnosť požadovaných nákladov k celkovému predpokladanému prínosnému efektu projektu;
- e) záber projektu, intenzita, frekvencia a rozsah aktivity, veľkosť cieľovej skupiny;
- f) doterajší prínos žiadateľa v predchádzajúcich aktivitách, ich efektivita a kvalita;
- g) zameranie výchovných a vzdelávacích aktivít, zohľadňovanie tradície, histórie, ďalšieho rozvoja a iných významných potrieb obce ;
- h) celková kvalita spracovaného projektu a vecnosť použitia požadovaných prostriedkov.

4. Ekológia a životné prostredie

- a) zlepšovanie životného prostredia v Borovciach ;
- b) ochrana prírody, a prírodných hodnôt v Borovciach ;
- c) podpora aktivít združení v oblasti skrášľovania životného prostredia;
- d) podpora vzdelávacích aktivít v oblasti životného prostredia;
- d) podpora spracovania projektov na ochranu životného prostredia v obci Borovce.

5. Sociálna a zdravotná oblasť

- a) celkové výsledky činnosti organizácie resp. zoskupenia (počet členov, doba existencie, intenzita aktivít...);

b) rozsah činnosti (sféry pôsobenia: koho združujú - vekové, sociálne skupiny..., aké druhy činnosti vykonávajú...);

c) zapájanie sa do kultúrnych, športových a spoločenských aktivít obce (pasívne - účasťou, aktívne - organizátorskou prácou).

Čl. 8

Prerokovanie žiadostí o granty a spracovanie návrhov na ich poskytnutie

1. Žiadosti o dotácie prerokujú komisie:

a) oblasť športových aktivít – komisia školstva, kultúry, športu a mládeže

b) oblasť aktivít mládeže, – komisia školstva, kultúry, športu a mládeže

c) oblasť výchovy a vzdelávania - komisia školstva, kultúry, športu a mládeže

d) oblasť ekológie a životného prostredia - komisia pre ochranu životného prostredia

e) oblasť sociálna - sociálna komisia

Čl. 9

Zúčtovanie grantov

1. Poskytnuté finančné prostriedky je možné použiť len do 15. decembra príslušného rozpočtového roka.

2. Subjekty, ktoré obdržia grant, sú povinné bezodkladne po jeho použití, najneskôr však do 15. decembra príslušného kalendárneho roka, predložiť obci, prostredníctvom obecného úradu, jeho zúčtovanie.

3. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie grantu v zmysle ods. 2 čl. 9 tohto VZN alebo použije tento grant na iný účel ako bol určený, je povinný bezodkladne po plánovanom termíne podujatia, najneskôr však do 15. decembra príslušného kalendárneho roka, grant vrátiť na účet obce .

4. Vrátenie nevyčerpaného grantu v hodnote 3 € a nižšej sa nepožaduje.

5. Žiadateľ nesmie finančné prostriedky z grantu použiť na nákup alkoholu a tabakových výrobkov a na odmeny funkcionárom.

6. Žiadateľ môže finančné prostriedky z grantu použiť na nákup občerstvenia a nákup pohonných hmôt iba ak je to schválené orgánom obce Borovce určeným článkom 4 ods. 2 tohto VZN.

ČASŤ IV.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 10

Limitujúce ustanovenia

1. Grant schválený na zabezpečenie tovarov a služieb poukáže obec na účet žiadateľa na základe relevantných dokladov preukazujúcich ich obstaranie (zmluva, faktúra, predfaktúra, prípadne zálohová faktúra). Obec následne po predložení relevantného dokladu poukáže finančnú čiastku žiadateľovi tak, aby mohol dodržať termín splatnosti. Takto poskytnutý grant je žiadateľ povinný použiť v zmysle zmluvy a zúčtovať do 2 mesiacov od jeho poskytnutia, najneskôr však do 15. decembra príslušného roka. V opačnom prípade je povinný vrátiť ho do tohto termínu na účet obce Borovce. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na granty poskytnuté z rozpočtu obce na činnosť žiadateľa.
2. Na podujatia organizované s finančnou účasťou obce v rámci plánovaných podujatí, nemožno poskytnúť grant.
3. Obecný úrad po termíne zúčtovania (15. december), spravidla do 15. marca, vyhotoví komplexný zoznam fyzických osôb-podnikateľov a právnických osôb, ktoré bez súhlasu starostu obce , doloženého dodatkom k zmluve, použili finančné prostriedky z grantu na iný účel ako boli určené, resp. nepredložili zúčtovanie grantu v stanovenom termíne a ani ho v stanovenom termíne nevrátili v zmysle čl. 9 ods. 2 na účet obce , a dá ho na vedomie starostovi obce a predsedom komisií OZ .
4. Nové žiadosti o granty od fyzických osôb- podnikateľov alebo právnických osôb, ktoré v predchádzajúcom období bez súhlasu starostu obce , doloženého dodatkom k zmluve, použili finančné prostriedky na iný účel ako boli určené, resp. nepredložili zúčtovanie už poskytnutého grantu v stanovenom termíne a ani ho nevrátili v zmysle čl. 9 ods. 3 na účet obce , Obecný úrad v Borovciach nepredloží (tieto žiadosti) na prerokovanie zastupiteľstvu a písomne to oznámi žiadateľovi a starostovi obce .
5. Žiadosti o dotácie, ktoré nebudú spracované v zmysle čl. 6 tohto VZN, obecný úrad nepredloží na prerokovanie na zastupiteľstvo a písomne to oznámi žiadateľovi o dotáciu .

Čl. 11

Účinnosť

1. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa zrušuje všeobecne záväzné nariadenie obce Borovce zo dňa 25. 11. 2008, o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Borovce v znení neskorších dodatkov.
2. Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Borovciach dňa 23.11.2009 - č. VII/11/2009.
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 01.01.2010.

Ladislav Adamčík, starosta obce

Vyvesené na ÚTO: 24. 11.2009

- 1) Pozri § 4 ods. 3, písm. h) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- 2) Napríklad § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z.
- 3) Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 4) Vzor zmluvy o poskytnutí grantu tvorí prílohu č. 1 tohto VZN
- 5) Vzor žiadosti o dotáciu tvorí prílohu č. 2 tohto VZN
- 6) Vzor zúčtovania grantu tvorí prílohu č. 3 tohto VZN